

Forma patvirtinta Lietuvos Respublikos  
kultūros ministro 2009 m. sausio 15 d.  
įsakymu Nr. ĮV-12  
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2010m.  
sausio 12 d. įsakymo Nr. ĮV- 17 redakcija)

## TIPINĖ MUZIEJAUS VEIKLOS METINIO PLANO FORMA

### GARGŽDŲ KRAŠTO MUZIEJAUS 2024 M. VEIKLOS PLANAS

Veiklos sritis	Planuojama	Įgyvendinimo terminai	Atsakingi asmenys
I. ADMINISTRACINĖ VEIKLA			
1. Muziejaus tarybos darbas (numatomas posėdžių skaičius ir svarstyti klausimai)	Suformuoti muziejaus tarybą, kaip numato galiojantys teisės aktai.	2024 m. I ketv.	Sigita Bučnytė
2. Muziejaus vidaus darbo tvarką reguliuojančių dokumentų rengimas	Muziejaus vidaus darbo tvarką reguliuojančių teisės aktų peržiūra ir atnaujinimas pasikeitus teisės aktams. Muziejaus veiklos plano 2024 metams sudarymas, patvirtinimas ir įgyvendinimas. Patvirtinti Gargždų krašto muziejaus veiklos ir viešinimo strategiją.	2024 m.	Sigita Bučnytė Vaiva Sungailė
3. Sutarčių su Lietuvos ir užsienio organizacijomis rengimas	Parengtos ir pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su projektų partneriais pagal poreikį.	2024 m.	Sigita Bučnytė
4. Projektinė veikla (paraiškų rengimas: projekto ir fondo pavadinimas)	Tešiamas dalyvavimas tarptautiniame projekte „Baltic Sea Time Travels for Community Building“. Kartu su partneriais paruošti ir pateikti projekto paraišką programai „Creative Europe“.  Teikti ne mažiau 4 paraiškas LKT finansavimui: programai „Atminties institucijos: atminties institucijų veikla“ (2 projektus) programai „Tolygi kultūrinė raida Klaipėdos aps. prioritetą“ (2 projektus)	2024 sausis -kovas  2024 m. II-IV ketv.	Sigita Bučnytė Laura Martinkienė Vaiva Sungailė  Regina Šiurytė-Šimulienė Dovilė Avižienė Akvilė Eglinskaitė

	Teikti paraišką projektui pagal Klaipėdos r. savivaldybės etninės kultūros puoselėjimo ir plėtros Klaipėdos rajone programą (1 projektas).		
5. Kiti darbai	<p>Projekto „Cross - Border Cooperation From Coast to Coast“, finansuojamos iš ES kaimynystės programos lėšų, finalinės ataskaitos pateikimas ir tvirtinimas</p> <p>Tęsti NVŠ programos „Atiduok Tėvynei, ką privalai“ įgyvendinimą</p> <p>Tautodailininkų veiklos kuravimas, duomenų apie Klaipėdos r. kuriančius tautodailininkus ir amatininkus kaupimas (Klaipėdos r. savivaldybės kultūros strategija iki 2030 m., priemonės kodas PR-2.2.2.2-1)</p> <p>Baronų Renių dvaro Gargžduose istorijos įprasminimas Gargždų miesto parke (Klaipėdos r. savivaldybės kultūros strategija iki 2030 m., priemonės kodas PR-1.1.3.2-1)</p> <p>Imanuelio Kanto 300-osioms gimimo metinėms skirtų renginių inicijavimas ir kuravimas (Klaipėdos r. savivaldybės kultūros strategija iki 2030 m., priemonės kodas PR-1.1.3.2-1)</p> <p>Organizuoti Mažajai Lietuvai ir Žemaitijai būdingo architektūrinio ir etnografinio kraštovaizdžio tyrinėjimus (Klaipėdos r. savivaldybės kultūros strategija iki 2030 m., priemonės kodas PR-1.1.2.1-3)</p> <p>Inventorizuoti nematerialaus kultūros paveldo vertybę, parengti jos saugojimo ir palaikymo planą (Klaipėdos r. savivaldybės kultūros strategija iki 2030 m., priemonės kodas PR-1.1.2.2-1)</p>	<p>2024 I ketv.</p> <p>2024 m. I,II,IV ketv.</p> <p>2024 m. I-IV ketv.</p> <p>2024 m. I-IV ketv.</p> <p>2024 m. I-II ketv.</p> <p>2024 m. I-III ketv.</p> <p>2024 m. I-III ketv.</p>	<p>Sigita Bučnytė Vaiva Sungailė</p> <p>Dovilė Avižienė, Sabina Vinciūnienė</p> <p>Regina Šiurytė-Šimulienė, Sandra Uktverytė</p> <p>Regina Šiurytė-Šimulienė</p> <p>Regina Šiurytė-Šimulienė Sandra Uktverytė Giedrė Rudaitytė</p> <p>Regina Šiurytė-Šimulienė Mantas Užgalis</p> <p>Regina Šiurytė-Šimulienė Giedrė Rudaitytė</p>
<b>II. MUZIEJAUS RINKINIAI</b>			
1. Ekspонатų įsigijimas			

1.1. Rinkinių komisijos darbas (numatomas posėdžių skaičius ir svarstyti klausimai)	<p>Numatoma surengti ne mažiau 11 Rinkinių komisijos posėdžių, kuriuose bus svarstomi šie klausimai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Muziejinių vertybių įsigijimas dovanojimo ir pirkimo būdu, įtraukimas į rinkinius, tikrosios vertės nustatymas, inventorinimas;</li> <li>2. Muziejinių vertybių konservavimas ir restauravimas;</li> <li>3. Muziejinių vertybių, pirminio pripažinimo metu įvertintų minimalia verte, tikrosios vertės nustatymas;</li> <li>4. Muziejinių vertybių skaitmeninimas;</li> <li>5. Muziejaus rinkinių vadybos ir valdymo tvarkos aprašo projekto parengimas;</li> <li>6. Kiti su rinkiniais susiję klausimai.</li> </ol>	2024 m.	Karolina Juočerienė Sabina Vinciūnienė Dovilė Avižienė Laura Martinkienė Giedrė Rudaitytė Akvilė Eglinskaitė Mantas Užgalis
1.2. Eksponatų įsigijimas (koku būdu, kiek, į kokius rinkinius ketinama įsigyti)	Dovanojimo būdu iš gyventojų priimti ne mažiau 150 muziejinių vertybių, pirkimo būdu įsigyti ne mažiau 3 muziejines vertybes, kurios papildys istorijos, archeologijos, etnografijos, dailės, ikonografijos ir I. Simonaitytės rinkinius.	2024 m.	Karolina Juočerienė Sabina Vinciūnienė Dovilė Avižienė Laura Martinkienė Giedrė Rudaitytė Akvilė Eglinskaitė Mantas Užgalis
1.3. Ekspedicijos ir išvykos (tikslas, vieta)	<p><b>Gargždų krašto muziejus</b> Rengti ne mažiau kaip penkias ekspedicijas po Klaipėdos rajoną, ieškant išlikusių II Pasaulinio karo įtvirtinimų rajone, atlikti fotofiksaciją. Sisteminti surinktą medžiagą. Susitikti su pateikėjais Gargžduose (ne mažiau kaip 4 asmenys), renkant medžiagą apie Gargždų vaistinės ir ligoninės veiklą, Gargždų miesto istorinę raidą XX a. antroje pusėje (audio, video, foto apklausa).</p> <p><b>Laisvės kovų ir tremties istorijos muziejus</b> Planuojamas interviu iš Klaipėdos r., gyventojų (2 asmenys, Priekulė, Dercekiai; audio formatu). Tikslas: užfiksuoti XX a. 4-5 deš. gyventojų išgyvenimus, atsiminimus.</p> <p><b>Ievos Simonaitytės memorialinis muziejus</b> Nuvykti į Vilnių pas Justiną Stirblį (g. 1928), saugantį Ernsto Šumano laiškus (vokiečių k.) Simonaitytės kaimynei ir gerai bičiulei.</p>	<p>2024 I-IV ketv.</p> <p>2024 I-II ketv.</p> <p>2024 I-II ketv.</p>	<p>Sigita Bučnytė Mantas Užgalis Regina Šiurytė-Šimulienė</p> <p>Dovilė Avižienė</p> <p>Akvilė Eglinskaitė</p>
1.4. Kiti darbai	<b>Gargždų krašto muziejus</b>	2024 m.	

	<p>Dalyvauti Lietuvos žydų kultūros paveldo kelio asociacijos veiklose.</p> <p>Bendradarbiauti su Gargždų, Agluonėnų bendruomenėmis projektuose ir veiklose.</p> <p><b>J. Gižo etnografinė sodyba</b></p> <p>Tęsti dalyvavimą: projekte „Vėtrungių kelias“ (organizatorius Šilutės kultūros ir pramogų centras); kultūrinio maršruto „Žuvies kelias“ veiklose (organizatorius Klaipėdos r. turizmo ir informacijos centras), Pamario turizmo klasteris veikloje, Drevernos bendruomenės renginiuose.</p> <p><b>Ievos Simonaitytės memorialinis muziejus</b></p> <p>Parengti video interviu seriją, apklausiant žmones, susijusius su I. Simonaitytės memorialinio muziejaus steigimu (5-6 respondentai);</p> <p>Atnaujinti muziejinių vertybių ilgalaikio saugojimo aktą su Maironio lietuvių literatūros muziejumi.</p>		<p>Sigita Bučnytė</p> <p>Sandra Uktverytė</p> <p>Regina Šiurytė-Šimulienė</p> <p>Laura Martinkienė</p> <p>Akvilė Eglinskaitė</p> <p>Karolina Juočerienė</p>
2. Ekspонатų apskaita			
2.1. Pirminė apskaita (kiek numatoma išrašyti priėmimo aktų, įrašyti ekspонатų į pirminės apskaitos knygas)	<p>Numatoma išrašyti priėmimo aktus visoms 2024 m. dovanotoms, laikinai saugoti priimtoms, pirkimo būdu įsigytoms muziejinėms vertybėms.</p> <p>Į pirminės apskaitos knygas (GKM ir Pg) įrašyti visas per 2024 m. gautas muziejines vertybes.</p>	2024 m. I-IV ketv.	<p>Karolina Juočerienė</p> <p>Sabina Vinciūnienė</p> <p>Dovilė Avižienė</p> <p>Laura Martinkienė</p> <p>Giedrė Rudaitytė</p> <p>Akvilė Eglinskaitė</p> <p>Mantas Užgalis</p>
2.2. Inventorinimas (kiek numatoma suinventorinti pagrindinio, pagalbinio fondo ekspонатų)	<p>Suinventorinti muziejines vertybes:</p> <p>Istorijos rinkinio (I-TR) - 2023 m. naujai priimtas muziejines vertybes;</p> <p>Istorijos rinkinio (I-S) - 100 vnt. muziejinių vertybių.</p>	2024 m. I-IV ketv.	<p>Sabina Vinciūnienė</p> <p>Mantas Užgalis</p>
2.3. Kartotekos (numatomų išrašyti kortelių skaičius)	<p>Į kompiuterinę rinkinių kartoteką įrašyti visas naujai įsigytas muziejines vertybes.</p>	2024 m. I-IV ketv.	<p>Karolina Juočerienė</p>
2.4. Nurašymas, perkėlimas (kiek numatoma ekspонатų nurašyti, perkelti ir kodėl)	<p>Pildyti muziejinių vertybių atrinktų nurašymui arba perkėlimui sąrašą.</p>	2024 m. I-IV ketv.	<p>GKM darbuotojai</p>
2.5. Kiti darbai	<p>Įvertinti tikrąja verte 100 proc. muziejaus rinkiniuose ekspонатų.</p>	2024 m. I-IV ketv.	<p>Karolina Juočerienė</p>

			Dovilė Avižienė Giedrė Rudaitytė Akvilė Eglinskaitė Laura Martinkienė Sabina Vinciūnienė Mantas Užgalis
3. Ekspонатų apsauga ir priežiūra	<p>Vykdyti sanitarines dienas pagal Gargždų krašto muziejaus darbo tvarkos taisyklių nuostatas.</p> <p>Naujai priimtas vertybes nuvalyti, pagal poreikį įdėti į vokus, dėžutes, perdengti, suteikti apskaitos numerius, šifrus, paruošti vietą nuolatiniam saugojimui arba eksponavimui.</p> <p>Gaminti vokelius, dėžutes muziejinių vertybių saugojimui, įsigyti ekspонатų, saugyklų ir ekspozicinių erdvių patalpų priežiūrai reikalingų priemonių.</p>	2024 m. I-IV ketv.	Karolina Juočerienė Sabina Vinciūnienė Dovilė Avižienė Laura Martinkienė Giedrė Rudaitytė Akvilė Eglinskaitė Mantas Užgalis
3.1. Rinkinių tikrinimas (kokius rinkinius numatoma tikrinti, nurodant juose esančių ekspонатų skaičių)	<p>Atlikti Laisvės kovų ir tremties istorijos muziejaus muziejinių vertybių, į istorijos rinkinį (I-TR, I-TR Pg) įtrauktų nuo 2007 iki 2010 metų, patikrinimą.</p> <p>Atlikti Gargždų krašto muziejuje saugomo Istorijos rinkinio (I-S) dokumentacijos, ekspонатų būklės patikrinimą.</p>	2024 m.	Dovilė Avižienė Karolina Juočerienė Sabina Vinciūnienė Mantas Užgalis
3.2. Konservavimas, restauravimas (nurodyti ekspонатų grupes ir kieki)	<p>Pildyti konservuotinių ir restauruotinių muziejinių vertybių sąrašą – 1 vnt. Esant finansinėms galimybėms atlikti vertybių konservavimo ir restauravimo darbus.</p> <p>Numatomas istorijos rinkinio (I-TR ir I-TR-Pg) muziejinių vertybių restauravimas teikiant ekspozicijos atnaujinimo projektą.</p>	2024 m. I-IV ketv.	Karolina Juočerienė Dovilė Avižienė
3.3. Restauravimo tarybos darbas (numatomas posėdžių skaičius ir svarstylini klausimai)			
3.4. Ekspонатų saugojimo sąlygų tikrinimas (nurodyti saugyklų, salių kieki, pagrindinius priežiūros ir tvarkymo darbus)	<p>Stebėti ir registracijos žurnaluose fiksuoti saugyklų, ekspozicinių salių santykinės oro drėgmės ir oro temperatūros rodiklius.</p> <p>Atlikti mikroklimato duomenų analizę. Sistemingai valyti saugyklose saugomas ir salėse eksponuojamas muziejines vertybes, vitrinas, vėdinti, dezinfekuoti patalpas. Stebėti deponuotų muziejinių vertybių saugojimo sąlygas I. Simonaitytės memorialiniame muziejuje ir J. Gižo etnografinėje sodyboje.</p>	2024m.	Laura Martinkienė Virginija Kaktienė Giedrė Rudaitytė Irena Žemgulienė Dovilė Avižienė Karolina Juočerienė Akvilė Eglinskaitė

	<p>Išsiaiškinti poreikį priemonių, reikalingų tinkamam muziejinių vertybių saugojimo ir eksponavimo sąlygų sudarymui (sąrašo formavimas).</p> <p>Saugyklos – 8 vnt.</p> <p>Ekspozicijų salės – 21 vnt.</p>		Virginija Dargytė
3.5. Kiti darbai	<p>Atrinkti muziejines vertybes, eksponatus, skirtus ekspozicijoms, parodoms, stendų medžiagai. Paruošti juos išdavimui, eksponavimui, skaitmeninimui.</p> <p>Peržiūrėti ir esant poreikiui tikslinti 2022 m. kovo 10 d. direktorės įsakymu Nr. MV-15 patvirtintas muziejinių vertybių evakuacijos tvarkas.</p>	2024 m.	Karolina Juočerienė Sabina Vinciūnienė Dovilė Avižienė Laura Martinkienė Giedrė Rudaitytė Akvilė Eglinskaitė Mantas Užgalis
<b>III. LANKYTOJŲ APTARNAVIMAS</b>			
1. Muziejų lankytojai (pagal filialus, tikslines grupes)	Aptarnauti pavienius, organizuotus, renginių, edukacinių užsiėmimų asmenis.	2024 m.	Laura Martinkienė Giedrė Rudaitytė Dovilė Avižienė Mantas Užgalis Akvilė Eglinskaitė Gintarė Sargūnaitė
2. Edukacinės programos (tęsimų ir naujų programų temos, kokioms lankytojų grupėms jos skirtos, kur vyks)	<p>Bendradarbiauti su švietimo, socialinėmis įstaigomis bei kitais partneriais kuriant bei siūlant temines edukacijas renginiams pagal poreikį.</p> <p><b>Gargždų krašto muziejus</b></p> <p>Peržiūrėti siūlomų edukacijų sąrašą („Tarpukario Lietuvos žaislai“, „Pažink muziejų“, „Gargždų miesto herbas“, „Žemaitijos ir Mažosios Lietuvos tradiciniai kostiumai“, „Gargždai tarpukariu“, „Iškilios asmenybės tarpukariu“, Užsiėmimai sausio 13-osios ir vasario 16-osios progoms; „Geltona, žalia, raudona“, „Lobio paieškos“, Edukacijos holokausto spalva, „Pavasario spalvos“) ir tikslinti jų paklausą. Planuojama, kad po peržiūros liks 10 edukacijų, kurios bus siūlomos lankytojams.</p> <p>Pateikti ne mažiau kaip 3 edukacijų paraiškas Kultūros pasui.</p> <p>Edukacinės vaikų vasaros stovyklos sudarymas ir finansavimo paieška.</p> <p>Teikti mėnesio ataskaitą apie prarastų edukacinių užsiėmimų skaičių (ne mažiau kaip 12 vnt, ataskaitų).</p>	2024 m.	Laura Martinkienė Giedrė Rudaitytė Dovilė Avižienė Akvilė Eglinskaitė Gintarė Sargūnaitė

	<p><b>Agluonėnų etnografinė sodyba</b>  Bus tęsiama edukacijos („Išlieta pasaka“, „Šviesos kelias. Nuo balanės iki žibalinės lempos“, „Lobio paieškos“, „Žaidimai klojime“, „Prisijaukink pasaką“, „Mezgimas pirštais“, „Senovės lietuvininkų gyvenimo būdas“, „Vilnos kelias ir vėlimas“, „Manasis pasaulio medis“, „Vaikai vaistažolių ir augalų pasaulyje“, „Stogdengystė“, „Malūne naujieną girdėjau“, „Malūno dovanos“, „Kraitinės skrynios ir jų raštai“, „Lino lėlės gamyba“, „Kalėdinio žasiliuko gamyba iš gamtinės medžiagos“, „Baltiški ženklai ir amuleto gamyba“).  Planuojama naujos edukacijos „Malūno teatras“ reklama.  Bus kuriama nauja edukacija malūno temai (Klaipėdos rajono etninės kultūros plėtros 2022-2024 m. priemonių plano 1.1.3.5.-2 priemonė).  Teikti mėnesio ataskaitą apie prarastų edukacinių užsiėmimų skaičių (ne mažiau kaip 12 vnt, ataskaitų).</p> <p><b>J. Gižo etnografinė sodyba</b>  Tęsti edukacijas („Mūsų vėtrungė“, „Pasigamink žuvytę“, „Vėtrungė maišelis – eko draugelis“, „Suprask šišioniškių tarmę“, „Kelionė laiku“, „Ieškomi pameistrai“, „Statysiu burvaltę“, „Apie kurėną ir kitus pamario savitumus“, „Lietuvininkės gyvenimas“).  Naujos edukacijos „ŽvejOK“ teikiamos per kultūros pasą viešinimas.  Teikti mėnesio ataskaitą apie prarastų edukacinių užsiėmimų skaičių (ne mažiau kaip 12 vnt, ataskaitų).</p> <p><b>Laisvės kovų ir tremties istorijos muziejus</b>  Tęsti turimas edukacines programas („Gromatėlę parašiau, parašiau“, „Tremtis ir rezistencija Klaipėdos rajone“, „Senoji Priekulė“, „Spauda Priekulėje XIX-XX a.“, „Pokario laisvės kovo ir genocidas Klaipėdos regione“ „Mažosios Lietuvos kultūros atspindažiai Klaipėdos rajone“) ir planuojama sukurti 2 naujas: „Partizano ženkliukas-magnetukas“ (1-5 klasių mokiniams), bei „Atšvaito dirbtuvės“ (1-5 klasių mokiniams).  Teikti mėnesio ataskaitą apie prarastų edukacinių užsiėmimų skaičių (ne mažiau kaip 12 vnt, ataskaitų).</p> <p><b>Ievos Simonaitytės memorialinis muziejus</b></p>		
--	---	--	--

	<p>Tęsti edukacijas („Nepamiršk, kas esi”, „Ievos Simonaitytės sėkmės ir kūrybos istorija”, „Dirbtuvėlės I. Simonaitytės vasarnamyje“, „Kokius baldus mėgo rašytoja“, „Ėvės takais“) ir parengti 1 naują: pasigamink knygelę 1-5 klasių mokiniams. Teikti mėnesio ataskaitą apie prarastų edukacinių užsiėmimų skaičių (ne mažiau kaip 12 vnt, ataskaitų).</p>		
3. Muziejaus renginiai (pavadinimas ir vieta)	<p><b>Gargždų krašto muziejus</b> Muziejų naktis; Dalyvavimas Gargždų miesto gimtadienio renginiuose; Festivalio „Šalom visuos kraštuos“ renginiai; Vytauto Majoro tautodailininkų premijos įteikimas. <b>Agluonėnų etnografinė sodyba</b> Bendradarbiauto Agluonėnų bendruomenės ir Priekulės kultūros centro renginiuose; Žemės diena skirtas renginys, bendradarbiaujant su biblioteka. <b>Laisvės kovų ir tremties istorijos muziejus</b> Gedulos ir vilties diena skirtas renginys; <b>Ievos Simonaitytės memorialinis muziejus</b> Ievos Simonaitytės memorialinio muziejaus 40 metų veiklai paminėti skirtas renginių ciklas;</p> <p>Šv. Martynui skirti renginiai Laisvės kovų ir tremties istorijos muziejuje, I. Simonaitytės memorialiniame muziejuje, J. Gižo etnografinėje sodyboje.</p>	2024 I-IV ketv.	<p>Sigita Bučnytė Sandra Uktverytė Regina Šiurytė-Šimulienė Akvilė Eglinskaitė Laura Martinkienė Giedrė Rudaitytė Dovilė Avižienė Sabina Vinciūnienė Mantas Užgalis</p>
4. Muziejaus interneto svetainės plėtra (kas ir kaip numatoma atnaujinti)	<p>Teikiama ir atnaujinama informacija internetinėje svetainėje <a href="http://www.gargzdumuziejus.lt">www.gargzdumuziejus.lt</a> pagal galiojančius teisės aktus. Publikuoti informaciją apie ekspoziciją „Vėjo milžino istorija“ lietuvių ir anglų kalbomis. Analizuoti svetainės atnaujinimo poreikį ir kainą. Pagal numatytą 2024 m. Gargždų krašto muziejaus veiklos ir viešinimo strategiją publikuoti informaciją į muziejaus interneto svetainę ir Facebook.</p>	2024 m.	GKM darbuotojai
5. Fondų lankytojų aptarnavimas (kokius ir kiek lankytojų planuojama aptarnauti)	<p>Aptarnauti suteikiant informaciją visus fondų lankytojus (pavienius interesus, muziejininkus, kraštotyrininkus, akademinės bendruomenės, įvairių institucijų atstovus). Atsakyti į elektronines užklausas, susijusias su muziejaus rinkiniais.</p>	2024 m.	<p>Karolina Juočerienė Sabina Vinciūnienė Dovilė Avižienė Laura Martinkienė Giedrė Rudaitytė</p>



			Akvilė Eglinskaitė Mantas Užgalis
6. Kita veikla	Edukacijų-paskaitų ciklas bendruomenėms, įstaigoms, ne mažiau 5 užsiėmimai.	2024 m.	Sabina Vinciūnienė
<b>IV. EKSPOZICIJOS IR PARODOS</b>			
1. Ekspozicijų ir parodų teminių planų bei koncepcijų rengimas	Paruošti ne mažiau kaip 2 muziejaus ekspozicijų atnaujinimo koncepcijas, pasiūlymų paketus.	2024 m.	Sigita Bučnytė Regina Šiurytė-Šimulienė Karolina Juočerienė Laura Martinkienė Dovilė Avižienė Akvilė Eglinskaitė
2. Ekspozicijų atnaujinimas (pavadinimas ir vieta, nurodant filialą)			
3. Parodos muziejuje (pavadinimas, vieta)	<p><b>Gargždų krašto muziejuje:</b>  „Muziejaus fondus atvėrus“ – muziejaus eksponatų paroda;  Gargždų kultūros centro vaikų dailės studijos dailės darbų paroda;  Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazijos gimnazistų dailės darbų paroda;  Kilnojamoji Veiviržėnų Jurgio Šaulio gimnazijos moksleivių paroda apie signatarą dr. J. Šaulį.;  Kilnojamoji Kovo 11-osios paroda;  Autorinė jungtinė J. Buožienės ir D. Lengvinaitės darbų paroda;  Gargždų socialinių paslaugų centro vaikų dienos studijos dailės darbų paroda „Draugystės gėrybės“;  Kolekcinų medalių, atvirukų paroda, skirta Gargždų miesto gimtadieniui;  Tautodailininkės R. Šalčiuvienės tekstilės darbų paroda;  R. Požerskio fotografijos darbų paroda, skirta Baltijos kelio 35-mečiui;  Kilnojamoji paroda festivalio „Šalom visuos kraštuos“ renginių metu;  R. Urbono fotografijos darbų paroda „Rytprūsiai“;  O. Norvilaitės autorinė tapybos darbų paroda;  Tradicinė Klaipėdos rajono tautodailės darbų paroda.</p>	2024 I-IV ketv.	Sigita Bučnytė Sandra Uktverytė Karolina Juočerienė Gintarė Sargūnaitė Regina Šiurytė-Šimulienė Giedrė Rudaitytė

4. Parodos kituose muziejuose ir institucijose Lietuvoje ir užsienyje (pavadinimas, vieta)	Kilnojamųjų parodų, parengtų Gargždų krašto muziejaus, pristatymas kitose kultūros, švietimo įstaigose: „Dvaras Žemaitijoje: gyvenimas, ūkinė veikla ir kultūra” „Mykolas Vaitkus. Gyvenimas ir kūryba”		Regina Šiurytė-Šimulienė
5. Virtualios parodos (pavadinimas, tinklalapio adresas)	Virtuali paroda apie Paltinų šeimos istoriją (Agluonėnų sen.) Gargždų krašto muziejaus svetainėje <a href="http://www.gargzdumuziejus.lt">www.gargzdumuziejus.lt</a> parengimas ir publikavimas	2024 m. I ketv.	Giedrė Rudaitytė Gintarė Sargūnaitė
6. Bendradarbiavimas su kitais muziejais (kokioms parodoms, kokių ir kiek eksponatų planuojama skolinti)	Bendradarbiavimas su Mažosios Lietuvos istorijos muziejumi, dėl R. Urbono parodos eksponatų skolinimosi.	2024 m. III-IV ketv.	Sandra Uktverytė
7. Kiti darbai			
V. LEIDYBINĖ IR MOKSLINĖ VEIKLA			
1. Katalogų, mokslinių ir kitų leidinių, įskaitant elektroninius, rengimas ir leidyba			
2. Informacinių leidinių (bukletų, kvietimų, plakatų ir kt.) rengimas ir leidyba	Informacinių leidinių apie muziejaus paslaugas ir pasiūlymus peržiūra, leidimas.  Plakatų, skirtų parodoms rengimas ir leidyba.	2024m.	Laura Martinkienė Sandra Uktverytė Gintarė Sargūnaitė
3. Publikacijų kultūros ir periodinėje spaudoje rengimas	Publikacija apie I. Simonaitytės muziejaus steigimą ir jo istoriją Planuojama parengti ir publikuoti straipsnį apie Laisvės kovų ir tremties istorijos muziejaus veiklą. Straipsnių serija (4-6 vnt.) apie įgyvendinamus muziejaus projektus. Ne mažiau kaip 2 straipsniai apie malūninką J. Genį ir malūną.	2024 m.	Sigita Bučnytė Akvilė Eglinskaitė Dovilė Avižienė Regina Šiurytė-Šimulienė Giedrė Rudaitytė
4. Moksliniai tyrimai (temos)	Mažajai Lietuvai ir Žemaitijai būdingi architektūrinio ir etnografinio kraštovaizdžio tyrinėjimai (Klaipėdos rajono etninės kultūros plėtros 2022-2024 m. priemonių plano 1.1.2.1. priemonė). Atliktų ekspedicijų po Klaipėdos rajoną, ieškant išlikusių II Pasaulinio karo įtvirtinimų rajone ir surinktos bibliografinės, ikonografinės ir kartografinės medžiagos pagrindu atlikti istorinį tyrimą, fotofiksaciją. (Klaipėdos r. savivaldybės kultūros strategija iki 2030 m., priemonės kodas PR-1.1.1.6.)	2024 m. III ketv. 2024 m. 2024 m. II-III ketv.	Sigita Bučnytė Sabina Vinciūniene Mantas Užgalis Regina Šiurytė-Šimulienė

	Istoriografinės ir ikonografinės medžiagos apie Gargždų ir jų apylinkių žydus rinkimas ir sisteminimas (Klaipėdos rajono turizmo plėtros planas iki 2030 m. priemonė 1.2.3.3.) Klaipėdos rajono dvarų ir jų parkų lokalizacijos nustatymas bei žemėlapio sudarymas, remiantis istoriografinė, ikonografinė ir kartografinė medžiaga. (Klaipėdos r. savivaldybės kultūros strategija iki 2030 m., priemonės kodas PR-1.1.3.2-1)		
5. Mokslinių straipsnių rengimas			
6. Mokslinių ir kitų konferencijų rengimas muziejuje (tema, vieta)			
7. Dalyvavimas mokslinėse ir kitose konferencijose ne muziejuje (tema, vieta, dalyviai)	Muziejaus specialistams (kultūros darbuotojams) dalyvauti ne mažiau kaip 1 mokslinėje konferencijoje nuotoliniu ir kontaktiniu būdu.	2024 m.	GKM darbuotojai
8. Pranešimai mokslinėse konferencijose			
9. Kiti darbai			
<b>VI. RINKINIŲ APSKAITOS KOMPIUTERIZAVIMAS IR EKSPONATŲ SKAITMENINIMAS</b>			
1. Kompiuterinė apskaita (jei vykdoma, nurodyti numatomų įvesti į muziejaus duomenų bazę įrašų apie eksponatus bei skaitmeninių vaizdų skaičių)			
2. LIMIS (kokie vykdomi parengiamieji darbai)	Parengti ir patvirtinti kompiuterinės rinkinių apskaitos Lietuvos integralia muziejų informacine sistema (LIMIS) tvarką.	2024 m. III-IV ketv.	Karolina Juočerienė
3. Ekspонатų skaitmeninimas	Skaitmeniniam konvertavimui tinkamų muziejinių vertybių atranka. 2024 metais gautų muziejinių vertybių skaitmeninimas, juos išsaugant ir didinant prieinamumą visuomenei.	2024 m.	Laura Martinkienė Karolina Juočerienė Akvilė Eglinskaitė Giedrė Rudaitytė Dovilė Avižienė Sabina Vinciūnienė Mantas Užgalis
3. 1. Numatomų skaitmeninti eksponatų atranka (nurodyti prioritetinį kriterijų/-us: unikalumas, turinys ir vertė, fizinė būklė, amžius, rūšis, tema, kt.)	Tęsti istorijos, etnografijos ir I. Simonaitytės rinkinio muziejinių vertybių skaitmeninimą.	2024 m. I-IV ketv.	Sabina Vinciūnienė Dovilė Avižienė Laura Martinkienė Giedrė Rudaitytė

			Akvilė Eglinskaitė Mantas Užgalis Karolina Juočerienė
3.2. Numatomų skaitmeninti eksponatų skaičius	Numatoma suskaitmeninti (įvesti į LIMIS metaduomenis ir susieti su skaitmeniniais vaizdais) visas 2024 m. naujai priimtas muziejines vertybes ir ne mažiau kaip 270 vnt. rinkiniuose esančių muziejinių vertybių iš ankstesnių metų (muziejininkai (istorikai) - ne mažiau 60 vnt., filialų vadovai ir vyriausioji muziejaus rinkinių kuratorė, ne mažiau - 30 vnt.).	2024 m.	Sabina Vinciūnienė Dovilė Avižienė Laura Martinkienė Giedrė Rudaitytė Akvilė Eglinskaitė Mantas Užgalis Karolina Juočerienė
3.3. Dalyvavimas skaitmeninimo projektuose (pavadinimas, partneriai, kt.)			
4. Skaitmeninimo ir darbo su duomenų bazėmis gebėjimų ugdymas (dalyvavimas darbo grupėse, mokymuose)	Pagal poreikį dalyvauti Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus filialo Lietuvos muziejų informacijos, skaitmeninimo ir LIMIS centro organizuojamuose muziejininkų mokymuose kultūros paveldo objektų skaitmeninimo temomis.	2024 m.	Karolina Juočerienė Sabina Vinciūnienė Dovilė Avižienė Laura Martinkienė Giedrė Rudaitytė Akvilė Eglinskaitė Mantas Užgalis
5. Kiti darbai	Kreiptis į Klaipėdos regiono skaitmeninimo kompetencijų centrą dėl metodinių konsultacijų eksponatų skaitmeninimo klausimais.	2024 m.	Karolina Juočerienė Sabina Vinciūnienė Dovilė Avižienė Laura Martinkienė Giedrė Rudaitytė Akvilė Eglinskaitė Mantas Užgalis
<b>VII. RYŠIAI SU VISUOMENE</b>			
1. Informacijos žiniasklaidai apie muziejų, jo rinkinius ir renginius rengimas (nurodyti numatomų parengti informacinių pranešimų spaudai, radijo ir televizijos laidų kiekį)	Informaciniai pranešimai žiniasklaidoje (ne mažiau 12 vnt.). Muziejaus žinomumo didinimas ir auditorijų plėtra pagal patvirtintą Gargždų krašto muziejaus veiklos ir viešinimo strategiją.	2024 I-IV ketv.	Sigita Bučnytė Sandra Uktverytė Gintarė Sargūnaitė
2. Reklama (nurodyti projektus, kuriems planuojamos specialios reklamos kampanijos)	Reklaminė kampanija Muziejų dienos renginiams Naujai sukurtų muziejaus edukacijų pasiūlymų reklama.	2024 m. II ketv.	Sigita Bučnytė Sandra Uktverytė Gintarė Sargūnaitė Laura Martinkienė Dovilė Avižienė

			Akvilė Eglinskaitė Giedrė Rudaitytė
3. Kita veikla	Gargždų krašto muziejaus filialų socialinės paskyros Facebook paskyros žinomumo didinimas.	2024 m.	Laura Martinkienė Dovilė Avižienė Akvilė Eglinskaitė Giedrė Rudaitytė
<b>VIII. METODINĖ VEIKLA</b>			
1. Konsultacijos, metodinė pagalba įvairiais muziejaus veiklos klausimais	Dalyvavimas Klaipėdos rajono Tūkstantmečio mokyklų projekte, metodinių konsultacijų apie metodą „Kelionė laiku” teikimas projekto dalyviams.	2024 m.	Sigita Bučnytė Sandra Uktverytė
2. Metodinės medžiagos rengimas (tema, tikslinė grupė, sklaidos būdai)	Klaipėdos rajono Tūkstantmečio mokyklų projektui reikalingos metodinės medžiagos rengimas ir teikimas (metodas „Kelionė laiku”, 9-12 kl. mokiniai, mokytojai).	2024 m.	Sandra Uktverytė
3. Darbas su stažuotojais ir praktikantais	2-4 muziejaus savanorių kuravimas.	2024 m.	Gintarė Sargūnaitė
<b>IX. MUZIEJAUS DARBUOTOJAI</b>			
1. Kadru kaita (numatomų priimti/ atleisti darbuotojų skaičius)			
2. Kvalifikacijos kėlimas (darbuotojų studijos aukštosiose mokyklose, dalyvavimas seminaruose, kursuose, konferencijose Lietuvoje ir užsienyje (temos, vieta, numatomi dalyviai))	Dalyvavimas įstaigos vadovui reikalingų kompetencijų kėlimo seminaruose ne mažiau kaip 3 vnt. Įstaigos darbuotojų kompetencijų kėlimas, pagal poreikį: Dalyvauti rengiamuose seminaruose, kursuose; Darbo saugos kursai, pažymėjimo pratęsimui; Viešųjų pirkimų seminarai, sistemos Vipis seminarai; Kitų Lietuvos ir užsienio muziejų veiklos, ekspozicijų lankymas, analizė, gerosios patirties dalijimasis.	2024 m.	GKM darbuotojai
<b>X. MUZIEJAUS PAGALBINIŲ PADALINIŲ VEIKLA</b>			
1. Archyvo ir bibliotekos darbas	Naujai pirktų ir gautų knygų apskaita ir numeravimas.	2024 m.	Regina Šiurytė-Šimulienė
2. Ūkinė veikla (statybos ir remonto darbai, kiti ūkiniai darbai)	Prevencinė pastatų priežiūra ir smulkių gedimų taisymas, pagal poreikį. J. Genio ekspozicinių pastatų įteisinimas ir registravimas. Ilgalaikio turto perdavimas Klaipėdos rajono savivaldybei. Planuojami darbai: J. Gižo etnografinės sodybos medinių takelių keitimas skaldytų akmenų danga, lauko aplinkoselementų tvarkymas.	2024m.	Sigita Bučnytė Vaiva Sungailė Laura Martinkienė Bronius Lukauskis Romualdas Juočeris Giedrė Rudaitytė Irena Žemgulienė

	Agluonėnų etnografinės sodybos šulinio karties remontas. Gyvenamojo namo kamino užsandarinimas (pelėsio prevencija) Laisvės kovų ir tremties istorijos muziejuje planuojama remontuoti kabineto ir pagalbines patalpas. Želdinių genėjimo, šalinimo, tvarkymo darbai I.Simonaitytės memorialinio muziejaus kieme.		Sandra Uktverytė  Dovilė Avižienė  Akvilė Eglinskaitė
3. Kitų padalinių darbas			

Direktorė  
(Vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Sigita Bučnytė  
(vardas, pavardė)

2024-02-01  
(Užpildymo data)

\_\_\_\_\_